

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasääntö

Opetus- ja kasvatuslautakunta 25.9.2025 § X

Sisällysluettelo

Toimintasääntö	3
OSA I Palvelualueen organisaatorakenne.....	4
Luku 1 Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue	4
1 § Organisaatio	4
2 § Palvelualueen johtaminen	4
3 § Yhteiset palvelut.....	5
Luku 2 Varhaiskasvatuksen avainalue	5
4 § Avainalueen johtaminen	5
5 § Varhaiskasvatuksen yhteiset palvelut	5
6 § Kunnallinen varhaiskasvatus ja esiopetus	6
7 § Yksityinen varhaiskasvatus	6
Luku 3 Opetuksen avainalue	6
8 § Avainalueen johtaminen	6
9 § Opetuksen yhteiset palvelut.....	6
10 § Perusopetus.....	7
11 § Lukiokoulutus.....	7
OSA II Viranhaltijoiden toimivalta	7
Luku 4 Tehtäväkohtainen toimivalta.....	8
12 § Palvelualuejohtaja	8
13 § Varhaiskasvatusjohtaja	8
14 § Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus)	8
15 § Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (yksityinen varhaiskasvatus)	9
16 § Varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija.....	9
17 § Päiväkodin johtaja	9
18 § Toimistosihteerin (konsernipalvelut)	10
19 § Opetusjohtaja	10
20 § Perusopetuksen palvelupäällikkö.....	10
21 § Peruskoulun rehtori	11
22 § Opettaja	11
23 § Lukion rehtori	11
24 § Lukion apulaisrehtori	12
25 § Kasvun ja oppimisen tuen päällikkö.....	12
Luku 5 Muut määräykset	13
26 § Toimivalta päättää asiakirjan antamisesta.....	13
27 § Rekisterinpitäjä ja tietosuojan tehtävät	13
28 § Sopimusten hallinta: vastuuhenkilöt ja yhteyshenkilöt.....	13
29 § Lausuntojen, selvitysten ja vastineiden antaminen	14
30 § Tutkimusluvan myöntäminen	14
31 § Taloudellinen toimivalta	14

Toimintasääntö

Järvenpään kaupungin hallinnon ja toiminnan järjestämisessä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä, ellei laissa ole toisin säädetty. Hallintosäännössä (18 § ja 19 §) on määritelty palvelualueautakunnan tehtävät.

Palvelualueautakunta päättää palvelualueen organisaatorakenteesta osassa 1 ja toimivallan edelleen siirtämisestä palvelualueensa viranhaltijoille osassa 2.

OSA I Palvelualueen organisaatorakenne

Luku 1 Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue

1 § Organisaatio



2 § Palvelualueen johtaminen

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualue toimii palvelualuelautakunnan alaisuudessa ja toteuttaa sille hallintosäännössä asetettuja tehtäviä.

Palvelualueetta johtaa palvelualuejohtaja. Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti opetusjohtaja ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

Palvelualueella toimii palvelualuejohtajan nimeämä johtoryhmä.

3 § Yhteiset palvelut

Yhteisten palvelujen yksikkö tukee palvelualueen toimintaa ja tuottaa palveluja koko palvelualueelle. Yhteiset palvelut vastaavat kasvun ja oppimisen tuen palveluista sekä strategisen johtamisen, tiedolla johtamisen, palveluverkon, kasvu- ja oppimisympäristöjen sekä ICT:n pedagogisen käytön kehittämisestä ja pedagogisesta tilakehityksestä.

Yksikköä johtaa palvelualuejohtaja. Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti opetusjohtaja ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

Yhteisiin palveluihin sisältyviä kasvun ja oppimisen tuen palveluita johtaa kasvun ja oppimisen tuen päällikkö. Hänen sijaisenaan toimii perusopetuksen asioiden osalta perusopetuksen palvelupäällikkö ja varhaiskasvatuksen osalta varhaiskasvatuksen kunnallinen palvelupäällikkö.

Luku 2 Varhaiskasvatuksen avainalue

4 § Avainalueen johtaminen

Varhaiskasvatuksen avainalue vastaa varhaiskasvatus- ja esiopetuspalvelujen järjestämisestä.

Esiopetusta ja varhaiskasvatusta tuotetaan kaupungin omana toimintana, minkä lisäksi avainalue ohjaa, neuvoo ja valvoo yksityisten palveluntuottajien järjestämää varhaiskasvatusta.

Avainalueella toimivat kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yksikkö sekä yksityisen varhaiskasvatuksen yksikkö. Varhaiskasvatuksen yhteiset palvelut tukevat avainalueen toimintaa ja tuottavat palveluja sekä kunnalliselle että yksityiselle varhaiskasvatukselle.

Avainaluetta johtaa avainaluejohtaja (varhaiskasvatusjohtaja). Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus) ja toissijaisesti opetusjohtaja.

Avainalueella toimii avainaluejohtajan nimeämä johtotiimi.

5 § Varhaiskasvatuksen yhteiset palvelut

Varhaiskasvatuksen yhteisten palvelujen yksikkö tukee avainalueen toimintaa ja tuottaa palveluja sekä kunnalliselle että yksityiselle varhaiskasvatukselle.

Yksikköä johtaa asiakkuusjohtaja (varhaiskasvatusjohtaja). Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus) ja toissijaisesti opetusjohtaja.

6 § Kunnallinen varhaiskasvatus ja esiopetus

Yksikkö vastaa kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestämisestä.

Yksikköä johtaa kunnallisen varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö. Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti yksityisen varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

7 § Yksityinen varhaiskasvatus

Yksikkö vastaa yksityisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen (päiväkodit) lakisääteisestä valvonnasta, ohjauksesta, neuvonnasta ja subventioista sekä sopimuksista.

Yksikköä johtaa yksityisen varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö. Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti kunnallisen varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

Luku 3 Opetuksen avainalue

8 § Avainalueen johtaminen

Opetuksen avainalue vastaa perusopetuksen ja lukiokoulutuksen sekä yhteisöllisten opiskeluhuoltopalvelujen järjestämisestä. Lisäksi avainalue vastaa oppivelvollisuuslain määrittelemästä asuinkunnan ohjaus- ja valvontavastuun toteutumisesta.

Avainalueella toimivat perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja opetuksen yhteisten palvelujen yksiköt.

Avainaluetta johtaa avainaluejohtaja (opetusjohtaja). Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti perusopetuksen palvelupäällikkö ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

Avainalueella toimii avainaluejohtajan nimeämä johtotiimi.

9 § Opetuksen yhteiset palvelut

Opetuksen yhteisten palvelujen yksikkö tukee avainalueen toimintaa ja tuottaa palveluja sekä perusopetukselle että lukiokoulutukselle.

Yksikköä johtaa avainaluejohtaja (opetusjohtaja). Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti perusopetuksen palvelupäällikkö ja toissijaisesti varhaiskasvatusjohtaja.

10 § Perusopetus

Yksikkö vastaa opetuksen yhteisistä palveluista ja peruskoulujen toiminnasta. Lisäksi yksikkö vastaa yhteisöllisen opiskelijahuollon järjestämisestä ja tekee yksilöllisen opiskelijahuollon osalta yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa. Yksikkö vastaa myös koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä koulun kerhotoiminnan järjestämisestä ja tuottaa vammaisten lasten aamu- ja iltapäivähoitoa hyvinvointialueen kanssa sovitulla tavalla.

Yksikköä johtaa perusopetuksen palvelupäällikkö. Hänen sijaisenaan toimii ensisijaisesti opetusjohtaja ja toissijaisesti nimetty rehtori.

Perusopetuslain mukaista perusopetusta tuotetaan kouluissa, joista jokainen on oma toimintayksikkönsä. Koulun johtajana toimii rehtori. Hänen sijaisenaan toimii vararehtori tai apulaisrehtori.

Koulut vastaavat opetussuunnitelman mukaisen opetuksen ja kasvatuksen sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuen järjestämisestä. Lisäksi ne vastaavat koulukohtaisen yhteisöllisen opiskelijahuollon järjestämisestä.

Järvenpään kaupungin alueen vaativimman tuen järjestämisestä vastaa Järvenpään Yhteiskoulu.

11 § Lukiokoulutus

Järvenpään lukio vastaa lukiokoulutuksen järjestämisestä vahvistetun opetussuunnitelman mukaisesti nuoriso- ja aikuislinjoilla.

Lukiokoulutuksen päällikkönä ja yksikön johtajana toimii lukion rehtori. Hänen sijaisenaan toimivat apulaisrehtorit.

OSA II Viranhaltijoiden toimivalta

Lukuun on kirjattu, mitä lautakunta päättää hallintosäännössä määrätyn oman toimivaltansa edelleen siirtämisestä palvelualueensa viranhaltijoille.

Viranhaltijoiden toimivaltaa ei ole kirjattu lukuun siltä osin kuin toimivallasta on säädetty hallintosäännössä, lainsäädännössä tai muulla päätöksellä.

Luku 4 Tehtäväkohtainen toimivalta

12 § Palvelualuejohtaja

Palvelualuejohtajan tehtävistä ja toimivallasta määrätään hallintosäännön 53 §:ssä. Sen lisäksi palvelualuejohtaja

1. nimeää lyhytaikaisen sijaisen tilanteessa, jossa viranhaltija ja hänen sijaisensa ovat estyneitä tai esteellisiä hoitamaan tehtävää. Mikäli kyse on avoimen viran täyttämisestä, sovelletaan hallintosäännön 62 §:ää.

13 § Varhaiskasvatusjohtaja

1. päättää asiakasmaksuohjeet
2. vastaa yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen laissa määritellyn valvontatehtävän toteuttamisen ohjeistuksesta
3. päättää esiopetuksen työ- ja loma-ajat
4. päättää varhaiskasvatus- ja esiopetuspalveluiden ja yksiköiden aukioloajat
5. päättää maksusitoumuksella annettavien palveluiden käytöstä
6. päättää esiopetuksen järjestämispaikoista toimintavuosittain hyväksytyn palveluverkkosuunnitelman mukaisesti
7. päättää toisen kunnan alueella sijaitsevaa varhaiskasvatusta koskevista maksusitoumuksista
8. päättää vammaispalvelulain perusteella maksuttomaan varhaiskasvatukseen oikeutetun lapsen varhaiskasvatusmaksusta
9. päättää niistä varhaiskasvatuksen asioista, jotka eivät kuulu muun viranhaltijan tai toimielimen toimivaltaan

14 § Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus)

1. päättää esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen kuljetuksista
2. hyväksyy toimintavuosittain varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yksikkötasoiset toimintasuunnitelmat ja -kertomukset
3. päättää tehostetun tuen antamisesta varhaiskasvatuksessa
4. päättää yleistä tai tehostettua tukea saavan lapsen tukipalveluista (ml. tulkitsemis- ja avustamispalvelut ja apuvälineet)

15 § Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (yksityinen varhaiskasvatus)

1. hyväksyy yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajat palvelusetelisääntökirjan mukaisesti
2. vastaa yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen laissa määritellyn valvontatehtävän toteuttamisesta (pl. perhepäivähoito)
3. päättää varhaiskasvatuslain mukaisen huomion kiinnittämisen antamisesta yksityiselle palveluntuottajalle
4. päättää varhaiskasvatuslain mukaisen huomautuksen antamisesta yksityiselle palveluntuottajalle
5. päättää varhaiskasvatuslain mukaisen määräyksen antamisesta yksityiselle palveluntuottajalle silloin, kun määräyksen tehosteena ei ole uhkasakon asettaminen, toiminnan keskeyttäminen tai käyttökielto
6. päättää tehostetun tuen antamisesta varhaiskasvatuksessa
7. päättää yleistä tai tehostettua tukea saavan lapsen tukipalveluista (ml. tulkitsemis- ja avustamispalvelut ja apuvälineet)
8. päättää korotetusta palvelusetelistä koskien lapsen tukemista
9. hyväksyy toimintavuositain varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yksikkötasoiset toimintasuunnitelmat ja -kertomukset

16 § Varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija

1. päättää lapsen varhaiskasvatuspaikasta
2. päättää lapsen esiopetuspaikasta
3. päättää varhaiskasvatuksen lapsikohtaisen palvelusetelin antamisesta yksityiseen päiväkotiin

17 § Päiväkodin johtaja

1. päättää yksikössään lasten sijoittelusta varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen ryhmiin
2. lapsen siirtyessä yksiköstä toiseen vastaanottavan yksikön johtaja päättää lapsen varhaiskasvatusyksiköstä sekä sijoittamisesta ryhmään
3. päättää lapsen varhaiskasvatuksen kuukausittaisen tuntimäärän muutoksista
4. päättää muun kuin oppilaskohtaisia tukitoimia saavan esiopetusikäisen lapsen erityisistä opetusjärjestelyistä
5. päättää perusopetukseen valmistavasta opetuksesta esiopetuksessa
6. perhepäivähoidosta vastaava viranhaltija vastaa yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen laissa määritellyn valvontatehtävän toteuttamisesta perhepäivähoidon osalta
7. perhepäivähoidosta vastaava viranhaltija päättää perhepäivähoitajien erityisruokavalioihin liittyvistä korvauksista

18 § Toimistosihteeri (konsernipalvelut)

1. päättää lapsikohtaisen varhaiskasvatusmaksun määrästä maksuasetuksen mukaisesti
2. päättää lapsikohtaisen palvelusetelin arvon palvelusetelisääntökirjan ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohjeen mukaisesti

19 § Opetusjohtaja

1. hyväksyy peruskoulujen ja lukion vuosisuunnitelmat ja toimintakertomukset
2. päättää perusopetuksen ja lukiokoulutuksen lukuvuoden työpäivät ja loma-ajat
3. päättää perusopetuksen opetusryhmistä, niiden sijoittelusta ja niiden yhdistämisestä koulujen välillä hyväksytyn palveluverkkosuunnitelman mukaisesti
4. päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmistä ja niiden sijoittelusta
5. päättää erityishuoltona annettavan vammaisten perusopetusikäisten lasten iltapäivähoidon ja koulujen loma-aikaisen hoidon järjestämisen periaatteista Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa sovitulla tavalla
6. vastaa oppivelvollisuuslakiin liittyvästä opiskelijoiden oppivelvollisuuden toteutumisen ohjauksen ja valvonnan toteuttamisen organisoinnista
7. osoittaa perusopetuksen suorittaneelle oppivelvolliselle opiskelupaikan tutkintokoulutuksen valmentavaan koulutukseen tai työhön ja itsenäiseen elämään valmentavaan koulutukseen, jos oppivelvollinen ei ole aloittanut opintoja oppivelvollisuuslain 4 §:ssä tarkoitettussa koulutuksessa
8. päättää asuinkunnan edustajana oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä ja oppivelvollisen katsomisesta eronneeksi
9. myöntää lain puitteissa oppilaalle oikeuden koulunkäyntiin oppivelvollisuusiän täytyttyä
10. päättää lapsikohtaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan maksun palvelualueautokunnan hyväksymien maksuperusteiden mukaisesti
11. päättää niistä ryhmiin ja laajempiin kokonaisuuksiin liittyvistä perusopetuksen ja lukiokoulutuksen asioista, jotka eivät kuulu muun viranhaltijan tai toimielimen toimivaltaan

20 § Perusopetuksen palvelupäällikkö

1. päättää vieraassa kunnassa koulua käyvälle perusopetuksen oppilaalle myönnettävistä etuuksista ja koulukuljetuksista
2. myöntää vieraan kunnan oppilaalle koulunkäyntioikeuden Järvenpään peruskoulussa
3. osoittaa perusopetuksen oppilaan koulupaikan
4. osoittaa aamu- ja iltapäivätoiminnan paikan sekä myöntää siihen muutokset ja irtisanomisen
5. päättää tutkivan opettajan kotiopetukseen otetulle muulle kuin kunnallisessa opetuksessa olevalle oppivelvolliselle
6. päättää niistä yksittäiseen oppilaaseen liittyvistä asioista, jotka eivät kuulu muun viranhaltijan tai toimielimen toimivaltaan

21 § Peruskoulun rehtori

1. vastaa koulun opetusjärjestelyistä annetun resurssin puitteissa
2. vastaa yhteisöllisen opiskeluhuollon toteuttamisesta koulussa suunnitelman mukaisesti
3. päättää muun kuin oppilaskohtaisia tukitoimia saavan oppilaan vapauttamisesta jonkin oppiaineen opiskelusta
4. päättää valitun aineen tai oppimäärän muuttamisesta toiseksi
5. päättää oppilaan sijoittamisesta ikäänsä alemmalle tai ylemmälle vuosiluokalle
6. päättää tavoitekokonaisuuksittain etenemisestä silloin kun oppilas etenee vuosiluokkaansa nopeammin
7. päättää tutkivan opettajan kotiopetukseen otetulle oppivelvolliselle
8. myöntää oppilaalle yli kolmen päivän, mutta alle kuukauden mittaiset vapautukset opetukseen osallistumisesta
9. evää oppilaan osallistumisen opetukseen enintään jäljellä olevan työpäivän ja sitä seuraavan koulupäivän ajaksi
10. vastaa oppilaan poissaoloseurannan kokonaisuudesta
11. antaa oppilaalle kirjallisen varoituksen
12. päättää koulun oppilaskuljetuksista ja saattoavustuksista lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti
13. päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta
14. vahvistaa perusopetuksen järjestyssääntöjen pohjalta laaditut koulun säännöt
15. hoitaa koulukohtaisia stipendi- ja lahjarahastoja
16. päättää koulutasolla yksittäistä oppilasta koskevat asiat, jotka eivät kuulu muun viranhaltijan tai toimielimen toimivaltaan

22 § Opettaja

1. vastaa luokanopettajan/luokanvalvojan/ryhmänohjaajan tehtävien ja muiden opettajalle määriteltävien tehtävien hoitamisesta
2. perusopetuksen opettaja myöntää poissaololuvan enintään 3 päiväksi ja lukion opettaja enintään 5 päiväksi
3. vastaa oppilaan jatkuvasta arvioinnista
4. vastaa oppilaan tuen järjestämisestä oman opetuksensa osalta
5. vastaa oppilaan poissaolojen seurannasta

23 § Lukion rehtori

1. päättää opiskelijaksi ottamisesta
2. päättää lukion ulkopuolisten opetus- ja muiden palvelujen käytöstä
3. päättää opiskelijalle annettavasta erityisopetuksesta
4. päättää opiskelijan opiskelun erityisistä opetusjärjestelyistä
5. myöntää tarvittaessa opiskelijalle yli 2 viikon vapautuksen opetuksesta
6. myöntää opiskelijalle luvan suorittaa opintoja opetukseen osallistumatta

7. myöntää opiskelijalle pidennyksen lukion suoritusajkaan
8. päättää opintojen maksuttomuuden pidentämisestä opiskelijan hakemuksesta
9. toteaa oppivelvollisen opiskelijan eronneeksi tilanteessa, jossa opiskelijalla on jo säädösten mukainen opiskelupaikka
10. toteaa ei-oppivelvollisen opiskelijan eronneeksi ja päättää ei-oppivelvollisen opiskelijan opiskelujen keskeytyksestä
11. päättää muiden kuin oppivelvollisuuslaissa tarkoitettujen oppivelvollisten opiskelijoiden osalta korkeintaan kolmen kuukauden määräaikaisesta erottamisesta
12. antaa opiskelijalle kirjallisen varoituksen
13. päättää opetuksen julkisuuden rajoittamisesta
14. vahvistaa oppilaskunnan ja kerhojen säännöt
15. hoitaa koulukohtaisia stipendi- ja lahjarahastoja
16. evää oppilaan osallistumisen opetukseen enintään kolmen työpäivän ajaksi
17. päättää yksittäistä opiskelijaa koskevat asiat, jotka eivät kuulu muun viranhaltijan tai toimielimen toimivaltaan

24 § Lukion apulaisrehtori

1. myöntää tarvittaessa opiskelijalle enintään kahden viikon vapautuksen opetuksesta
2. päättää muualla suoritettujen opintojen hyväksilukemisesta

25 § Kasvun ja oppimisen tuen päällikkö

varhaiskasvatus:

1. päättää varhaiskasvatuksessa erityisen tuen antamisesta
2. päättää varhaiskasvatuksessa olevan erityistä tukea saavan lapsen tukipalveluista (ml. tulkitsemis- ja avustamispalvelut ja apuvälineet)
3. antaa luvan perusopetuksen aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aiemmin

esiopetus:

4. päättää esiopetuksessa olevan oppilaan oppilaskohtaisesta tuesta
5. päättää esiopetuksessa olevalle oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tulkitsemis- ja avustajapalveluista sekä apuvälineistä
6. päättää esiopetuksen poikkeavasta järjestämisestä
7. antaa luvan perusopetuksen aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä myöhemmin

perusopetus:

8. päättää perusopetuksen oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tukitoimista
9. päättää oppilaalle annettavista oppilaskohtaisista tulkitsemis- ja avustajapalveluista sekä apuvälineistä

10. päättää perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta
11. päättää oppilaan vapauttamisesta oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä
12. päättää perusopetuksen poikkeavasta järjestämisestä

muut:

13. (1.8.2026 alkaen) päättää perusopetuksen järjestämisestä oppilaalle oppimiskykyyn vaikuttavan vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella
14. päättää pidennetystä (1.8.2026 alkaen *varhennetusta*) oppivelvollisuudesta
15. päättää maksusitoumuksesta erityis- tai sairaalakouluun

Luku 5 Muut määräykset

26 § Toimivalta päättää asiakirjan antamisesta

Palvelualueen asiakirjojen antamista koskevan asian ratkaisee palvelualuejohtaja hallussaan olevien asiakirjojen osalta, avainaluejohtaja avainalueensa hallussa olevien asiakirjojen osalta sekä yksikön johtaja allekirjoittamansa asiakirjan osalta, jollei lainsäädännöstä muuta johdu.

27 § Rekisterinpitäjäyys ja tietosuojan tehtävät

Palvelualueautakunta toimii rekisterinpitäjänä alaistaan toimintaa koskien, ellei tietosuojalainsäädännössä muuta ole määrätty.

Rekisterinpitäjän vastuulla olevia tehtäviä hoitavat ja/tai niiden hoitamista edelleen vastuuttavat palvelualuejohtaja ja avainaluejohtajat alaisensa toiminnan osalta.

Palvelualuejohtaja määrittää tietosuojan yhteyshenkilön tai -henkilöt sekä harkinnan mukaan varahenkilöt palvelualueella. Tietosuojan yhteyshenkilön tietosuojatehtävät kuvataan tietosuojapolitiikassa.

Lisäksi kaupungin tietosuojapolitiikkaa ovat velvollisia noudattamaan kaikki palvelualueen viran- ja toimenhaltijat.

28 § Sopimusten hallinta: vastuuhenkilöt ja yhteyshenkilöt

Palvelualuejohtaja ja avainaluejohtajat toimivat sopimusten vastuuhenkilöinä alaistaan toimintaa koskevissa sopimuksissa.

Sopimuskauden aikaisesta sopimuksen seurannasta, valvonnasta ja ohjauksesta sekä muista operatiivisista tehtävistä vastaa sopimuksessa määritelty henkilö. Tämän henkilön määräytymisperusteena tulee olla organisatorinen asema ja tehtävät.

29 § Lausuntojen, selvitysten ja vastineiden antaminen

Viranhaltija saa antaa selvityksiä, vastineita ja lausuntoja alaiseensa toimintaan kuuluvassa asiassa, mikäli toimivalta ei kuulu jonkin toisen viranomaisen toimivaltaan. Koko palvelualueutta koskevassa asiassa toimivalta on palvelualuejohtajalla ja laajakantoisessa asiassa palvelualueautakunnalla.

Varhaiskasvatuslain mukaiseen muistutukseen ja kanteluun vastaa palvelualuejohtaja, avainaluejohtaja tai palvelupäällikkö.

30 § Tutkimusluvan myöntäminen

Hallintosäännön 53 §:n mukaisesti palvelualuejohtaja päättää palvelualueutta koskevat tutkimusluvut.

Lisäksi avainaluejohtaja päättää tutkimusluvan myöntämisestä alaistaan toimintaa koskien.

31 § Taloudellinen toimivalta

Delegoidun toimivallan ratkaisuvalltarajoja sovelletaan seuraavin periaattein:

1. Palvelualuejohtajan toimivalta: alaistaan palvelualueutta tai useaa avainalueutta koskien tai yhtä avainalueutta koskien, mikäli avainaluejohtajan ratkaisuraja ylittyy
2. Avainaluejohtajan toimivalta: alaistaan avainalueutta tai useaa yksikköä koskien tai yhtä yksikköä koskien, mikäli yksikön johtajan ratkaisuraja ylittyy
3. Yksikön johtajan toimivalta: alaistaan yksikköä koskien
4. Muut viranhaltijat: alaistaan toimintaa koskien

Viranhaltijalle määrättyä toimivaltaa ei oikeutta delegoida	Päätätaja	Toimivalta (€)	Delegointi (€)
1. Kiinteän omaisuuden hankinta, myynti, vaihto, vuokraus* ja muu luovutus sekä rakennuksen purkaminen kiinteistöltä <i>*) pl. vesitornin tilat, jotka vuokraa vesiliikelaitoksen johtaja</i> <i>**) Toimivalta määräytyy purkukustannusten mukaan.</i> <i>***) Toimivalta määräytyy vuokrien kumulatiivisena summana, joka lasketaan koko vuokra-ajalta.</i> <i>****) Toimivalta määräytyy myytävän tai vuokrattavan kiinteistön arvon mukaan.</i>	Valtuusto Kaupunginhallitus rakennuksen purkaminen** Kaupunkikehityslautakunta: vuokraus tai muu luovutus tilapäiskäyttöön enintään 5 vuodeksi sekä merkitykseltään vähäiset alueet*** Maankäyttöjohtaja**** Toimitilajohtaja: asuin- ja liikekiinteistön vuokraus enintään 5 vuodeksi*** rakennuksen purkaminen**	1 000 000 ja yli 100 000 – alle 1 000 000 250 000 – alle 1 000 000 0 ja yli alle 100 000 alle 100 000 alle 250 000	
2. Irtaimen omaisuuden ja palveluiden hankinta*, myynti, vuokraus ja muu luovutus <i>*) kertahankinnat, leasinghankinnat, hankintasopimukset, yhteishankintasopimuksiin liittyminen</i> <i>(Puitesopimuksen kokonaisarvo lasketaan neljän vuoden hypoteettisella maksimiarvolla, sis. optiot ja lisähankinnat.)</i>	Kaupunginhallitus Liikelaitoksen johtokunta: Järvenpään Vesi Palvelualueautakunta: palvelualue (pl. ICT, tilat, osakkeet) Työllisyysalueen johtokunta: K-U työllisyysalue KUM johtokunta: Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto Kaupunginjohtaja Liikelaitoksen toimitusjohtaja: Järvenpään Vesi Toimitilajohtaja: kaupungin tilat Tietohallintojohtaja: kaupungin ICT Alaistaan toimintaa koskien: hallintojohtaja, talousjohtaja, tietohallintojohtaja, ja toimitilajohtaja henkilöstöjohtaja ja viestintäjohtaja Rehtori: Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto	500 000 ja yli 500 000 ja yli 0 ja yli 0 ja yli 30 000 ja yli alle 500 000 alle 500 000 alle 250 000 alle 250 000 alle 250 000 alle 250 000 alle 250 000 alle 60 000 alle 30 000	palvelualuejohtaja: alle 250 000 avainaluejohtaja: alle 100 000 toimintayksikön johtaja: alle 30 000 kasvun ja oppimisen tuen päällikkö: alle 30 000
3. Rakentamisen investointihankkeet - hankesuunnitelma - hankintapäätös - palvelusopimus - suunnittelusopimus tai muu konsulttisopimus - urakkasopimus - materiaalisopimus - muu hankkeeseen liittyvä päätös	Kaupunginhallitus rakennukset KAUKE-lautakunta: kaupunkitekniikka HYVO-lautakunta: liikuntapaikat Liikelaitoksen johtokunta: Järvenpään Vesi Työllisyysalueen johtokunta: K-U työllisyysalue Toimitilajohtaja: rakennukset Kaupunkitekniikka: palvelualuejohtaja, KAUKE (useaa avainaluetta koskien) kaupunkitekniikan johtaja suunnittelupäällikkö: infran suunnittelu Palvelualuejohtaja, HYVO: liikuntapaikat Liikelaitoksen toimitusjohtaja: Järvenpään Vesi	2000 000 ja yli 500 000 ja yli 500 000 - alle 2 000 000 500 000 - alle 2 000 000 500 000 - alle 2 000 000 0 ja yli alle 500 000 alle 500 000 alle 500 000 alle 250 000 alle 500 000 alle 500 000	

4. Kiinteistön lunastuksen hakeminen	Valtuusto: MRL 99 § (raakamaan lunastus) ja 100 § (kaavan toteuttamista helpottava lunastus)	0 ja yli	
	Kaupunginhallitus: MRL 97 § (rakentamiskehotukseen perustuva lunastus) ja MRL 98 § (rakennuksen tai oikeuden lunastus)	0 ja yli	
	Tonttipäällikkö: MRL 95 (katualueen lunastus), MRL 96 § (yleisen alueen lunastus) ja KML 62 § (tontin osan lunastus)	0 ja yli	
5. MRL:n 104 § ja 108 § mukaiset sopimukset	Kaupunginhallitus Maankäyttöjohtaja	50 000 ja yli alle 50 000	
6. Maksuhelpotuksesta ja maksuvapautuksesta päättäminen	Kaupunginhallitus	15 000 ja yli	
	Liikelaitoksen johtokunta: Järvenpään Vesi	10 000 ja yli	
	Työllisyysalueen johtokunta: K-U työllisyysalue Talousjohtaja	0 ja yli alle 15 000	
	Liikelaitoksen toimitusjohtaja: Järvenpään Vesi Rehtori: Kesken Uudenmaan Musiikkiopisto	alle 10 000 alle 2 000	
7. Vahingonkorvausasiasta päättäminen <i>Ei sopimukseen perustuvat korvaukset</i>	Kaupunginhallitus	15 000 ja yli	palvelualuejohtaja: alle 10 000 avainaluejohtaja: alle 5 000 toimintayksikön johtaja: alle 1 000
	Palvelualuelautakunta: palvelualue	0 ja yli	
	Liikelaitoksen johtokunta: Järvenpään Vesi	10 000 ja yli	
	Työllisyysalueen johtokunta: K-U työllisyysalue	0 ja yli	
	Kaupunginlakimies: KONPA ja/tai usea palvelualue Toimitilajohtaja: kaupungin tilat Liikelaitoksen toimitusjohtaja: Järvenpään Vesi	alle 15 000 alle 15 000 alle 10 000	
8. Sovinnon tekeminen	Kaupunginhallitus	100 000 yli	palvelualuejohtaja: alle 10 000
	Palvelualuelautakunta: palvelualue	alle 100 000	
	Liikelaitoksen johtokunta: Järvenpään Vesi	100 000 ja yli	
	Työllisyysalueen johtokunta: K-U työllisyysalue Kaupunginjohtaja	0 ja yli alle 100 000	
	Liikelaitoksen toimitusjohtaja: Järvenpään Vesi	alle 100 000	
9. Akordi	Kaupunginhallitus	0 ja yli	
10. Avustukset	Kaupunginhallitus	5 000 ja yli	
	Palvelualuelautakunta: palvelualue Kaupunginjohtaja	5 000 ja yli alle 5 000	
	Palvelualuejohtaja: palvelualue	alle 5 000	